

# 永嘉县经济和信息化局 2021 年度部门

决算



# 目录

一、概况 .....	2
(一) 部门(单位)职责 .....	2
(二) 机构设置 .....	2
二、2021年度部门(单位)决算公开表 .....	3
三、2021年度部门(单位)决算情况说明 .....	4
(一) 收入支出决算总体情况说明 .....	4
(二) 收入决算情况说明 .....	4
(三) 支出决算情况说明 .....	4
(四) 财政拨款收入支出决算总体情况说明 .....	5
(五) 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 .....	5
(六) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 .....	6
(七) 政府性基金预算财政拨款支出决算总体情况说明 .....	9
(八) 国有资本经营预算财政拨款支出决算总体情况说明 .....	11
(九) 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 .....	11
(十) 机关运行经费支出说明 .....	13
(十一) 政府采购支出说明 .....	13
(十二) 国有资产占有情况说明 .....	13
(十三) 预算绩效情况说明 .....	14
四、名词解释 .....	20

## 一、概况

### (一) 部门（单位）职责

1、监测分析全县经济运行态势，组织拟订并实施近期经济运行调控目标、政策措施，协调解决经济运行中的重大问题。

2、贯彻实施新型工业化发展战略，统筹推进制造强县建设。组织拟订并实施工业经济发展规划，推进产业结构战略性调整和优化升级，推进信息化和工业化、制造业和生产性服务业融合发展。推进工业园区、产业基地、小微企业园等平台建设。

3、负责企业技术改造投资管理，牵头推进重大工业项目实施。培育发展新兴产业，改造提升传统制造业。

4、指导推进工业和信息化领域技术创新，推进产业创新体系和能力建设。

5、牵头推进绿色制造工程。组织拟订并实施清洁生产促进政策。拟订并组织实施工业和信息化领域能源节约和资源综合利用政策，指导工业节能。

6、组织拟订并实施服务型制造、工业和信息化领域生产性服务业发展政策，指导推进生产性服务业功能区和公共服务平台建设，推动工业设计产业发展。

7、统筹推进数字经济发展，组织拟订并实施数字经济发展规划，承担数字经济发展相关工作。推进信息产业结构调整和升级，负责云计算、大数据、物联网、人工智能、集成电路等产业培育发展和推广应用。指导推进工业互联网发展和产业数字化转型，协调推进信息技术公共服务平台建设。

8、组织推进全县信息化相关工作。协调重大信息基础设施建设，组织推进通信网、广播电视网、计算机网等“多网”融合发展。指导推进重点工业领域工业控制系统信息安全保障工作。

9、培育发展大企业大集团、行业龙头企业。牵头推进企业减负降本，组织协调服务企业的重大活动。指导现代企业制度建设，推动企业完善治理结构和创新管理。

## （二）机构设置

从预算单位构成看，永嘉县经济和信息化局 2020 年度部门决算为本级行政单位决算。

## 二、2021 年度部门（单位）决算公开表

详见附表。（附表作为附件 1）

### 三、2021 年度部门（单位）决算情况说明

#### （一）收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入总计 2,975.05 万元，支出总计 2,975.05 万元，与 2020 年度相比，各减少 14591.51 万元，下降 83.06%。主要原因是：.根据集中财力办大事和政府过紧日子要求，对于普通工作专项支出进行压缩核减，本年度支出数下降。

#### （二）收入决算情况说明

本本年收入合计 2,975.05 万元；包括财政拨款收入 2,975.05 万元（其中，一般公共预算 2,975.05 万元，政府性基金预算 0 万元，国有资本经营预算 0 万元），占收入合计 100.00%；上级补助收入 0 万元，占收入合计 0%；事业收入 0 万元，占收入合计 0%；经营收入 0 万元，占收入合计 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占收入合计 0%；其他收入 0 万元，占收入合计 0%。

#### （三）支出决算情况说明

本年支出合计 2975.05 万元，其中基本支出 907.29 万元，占 30.50%；项目支出 2067.76 万元，占 69.50%；上缴上级支出

0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

#### **（四）财政拨款收入支出决算总体情况说明**

2021 年度财政拨款收入总计 2,975.05 万元，支出总计 2,975.05 万元，与 2020 年相比，各减少 14,591.51 万元，下降 83.06%。主要原因是根据集中财力办大事和政府过紧日子要求，对于普通工作专项支出进行压缩核减，本年度支出数下降；财政拨款支出年初预算数 9192.67 万元，完成年初预算的 32.36%，主要原因是 2021 年县财政资金紧张，控制资金支出。

#### **（五）一般公共预算财政拨款支出决算情况说明**

##### **1. 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。**

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 2,975.05 万元，占本年支出合计的 100.00%。与 2020 年相比，一般公共预算财政拨款支出减少 14,591.51 万元，下降 83.06%。主要原因是：根据集中财力办大事和政府过紧日子要求，对于普通工作专项支出及项目支出进行压缩核减，本年度支出数下降。

##### **2. 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。**

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 2,975.05 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 834.12 万元，占

28.04%；国防（类）支出 0 万元，占 0%；公共安全（类）支出 0 万元，占 0%；教育（类）支出 0 万元，占 0%；科学技术（类）支出 1,236.96 万元，占 41.58%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业（类）支出 80.38 万元，占 2.70%；卫生健康（类）支出 27.80 万元，占 0.93%；节能环保（类）支出 0 万元，占 0%；城乡社区（类）支出 0 万元，占 0%；农林水（类）支出 0 万元，占 0%；交通运输（类）支出 0 万元，占 0%；资源勘探工业信息等（类）支出 795.79 万元，占 26.75%；商业服务业等（类）支出 0 万元，占 0%；金融（类）支出 0 万元，占 0%；援助其他地区（类）支出 0 万元，占 0%；自然资源海洋气象等（类）支出 0 万元，占 0%；住房保障（类）支出 0 万元，占 0%；粮油物资储备（类）支出 0 万元，占 0%；灾害防治及应急管理（类）支出 0 万元，占 0%；其他（类）支出 0 万元，占 0%；债务还本（类）支出 0 万元，占 0%；债务付息（类）支出 0 万元，占 0%。

### 3. 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 9192.67 万元，支出决算为 2,975.05 万元，完成年初预算的 32.36%，主要原因是根据集中财力办大事和政府过紧日子要求，对于普通工作专项支出及项目支出进行压缩核减，本年度支出数下降。

其中：

(1) 一般公共服务支出(类)商贸事务(款)行政运行(项)。年初预算为 800.93 万元,支出决算为 799.11 万元,完成年初预算的 99.77%,决算数小于预算数的主要原因人员变动。

(2) 一般公共服务支出(类)商贸事务(款)其他商贸事务支出(项)。年初预算为 102.20 万元,支出决算为 35.01 万元,完成年初预算的 34.26%,决算数小于预算数的主要原因 2021 年县财政资金紧张,控制资金支出。

(3) 科学技术(类)其他科学技术支出(款)其他科学技术支出(项)。年初预算为 7440 万元,支出决算为 1236.96 万元,完成年初预算的 16.63%,决算数小于预算数的主要原因: 2021 年县财政资金紧张,控制资金支出。

(4) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)。年初预算为 52.49 万元,支出决算为 52.18 万元,完成年初预算的 99.41%,决算数小于预算数的主要原因: 人员变动。

(5) 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)。年初预算为 26.24 万元,支出决算为 26.11 万元,完成年初预算的 99.50%,决算数小于预算数的主要原因: 人员变动。



(6) 社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项)。年初预算为 3.46 万元,支出决算为 2.08 万元,完成年初预算的 60.12%,决算数小于预算数的主要原因:人员变动。

(7) 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)年初预算为 4.25 万元,支出决算为 4.30 万元,完成年初预算的 101.18%,决算数大于预算数的主要原因人员变动。

(8) 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项)。年初预算为 5.58 万元,支出决算为 7.37 万元,完成年初预算的 132.08%,决算数大于预算数的主要原因保险系数提高。

(9) 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项)。年初预算为 13.52 万元,支出决算为 14.63 万元,完成年初预算的 108.21%,决算数大于预算数的主要原因保险系数提高。

(10) 资源勘探工业信息等支出(类)工业信息和产业监管(款)其他工业信息和产业监管支出(项)。年初预算为 0 万元,支出决算为 100 万元,年中追加预算 100 万元,完成全年预算数的 100%。

(11) 资源勘探工业信息等支出(类)支持中小企业发展和管理支出(款)中小企业发展专项(项)。年初预算为0万元,支出决算为695.79万元,年中追加预算695.79万元,完成全年预算数的100%。

#### (六) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021年度一般公共预算财政拨款基本支出907.29万元,其中:

人员经费813.63万元,主要包括:基本工资153.30万元、津贴补贴79.59万元、奖金220.41万元、绩效工资98.95万元、机关事业单位基本养老保险缴费52.18万元、职业年金缴费26.11万元、职工基本医疗保险缴费13.17万元、公务员医疗补助缴费14.64万元、其他社会保障缴费6.38万元、住房公积金59.74万元、医疗费11.45万元、其他工资福利支出43.65万元、医疗费补助30.94万元、生活补助1.62万元、其他对个人和家庭补助1.51万元。

公用经费93.65万元,主要包括:办公费6.9万元、印刷费1.7万元、电费2.64万元、邮电费5.02万元、差旅费4.98万元、维修(护)费0万元、会议费0.63万元、培训费0万元、公务接待费1.66万元、劳务费2.23万元、委托业务费3.00万元、工会经费7.4万元、福利费21.45万元、公务用车运行

维护费 2.06 万元、其他交通费用 16.83 万元、其他商品和服务支出 12.67 万元、办公设备购置 4.47 万元。

### **(七) 政府性基金预算财政拨款支出决算总体情况说明**

本单位 2021 年度无政府性基金预算财政拨款收支安排,故无相关数据。

#### **1. 政府性基金预算财政拨款支出决算总体情况。**

2021 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元,占本年支出合计的 0%。与 2020 年相比,政府性基金预算财政拨款支出持平。主要原因是:无政府性基金预算财政拨款收支安排。

#### **2. 政府性基金预算财政拨款支出决算结构情况。**

2021 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元,主要用于以下方面:科学技术(类)支出 0 万元,占 0%;文化旅游体育与传媒(类)支出 0 万元,占 0%;社会保障和就业(类)支出 0 万元,占 0%;节能环保(类)支出 0 万元,占 0%;城乡社区(类)支出 0 万元,占 0%;农林水(类)支出 0 万元,占 0%;交通运输(类)支出 0 万元,占 0%;资源勘探信息等(类)支出 0 万元,占 0%;金融(类)支出 0 万元,占 0%;其他(类)支出 0 万元,占 0%;债务付息(类)支出 0 万元,占 0%;抗疫特别国债安排(类)支出 0 万元,占 0%。

#### **3. 政府性基金预算财政拨款支出决算具体情况。**

2021 年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%，主要原因是 2021 年度本部门无政府性基金预算财政拨款收支安排，故无相关数据。

#### （八）国有资本经营预算财政拨款支出决算总体情况说明

本部门（单位）2021 年度无国有资本经营预算财政拨款收支安排，故无相关数据。

#### （九）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

1. “三公”经费一般公共预算财政拨款支出决算总体情况说明。

2021 年度“三公”经费一般公共预算财政拨款支出预算为 8 万元，支出决算为 3.72 万元，完成预算的 46.5%，2021 年度“三公”经费支出决算数小于预算数的主要原因是疫情期间，公务接待费用大幅度减少。

2. “三公”经费一般公共预算财政拨款支出决算具体情况说明。

2021 年度“三公”经费一般公共预算财政拨款支出决算中，因公出国（境）费用支出决算为 0 万元，占 0%，与 2020 年度相比持平，公务用车购置及运行维护费支出决算为 2.06 万元，占 55.38%，与 2020 年度相比，减少 0.89 万元，下降 30.17%，主要原因是县财政资金紧张，部分费用支出未能拨付；

公务接待费支出决算为 1.66 万元，占 44.62%，与 2020 年度相比，增加 0.84 万元，增长 102.44%，主要原因是同县市各单位衔接工作事务增加，工作餐及公务接待增加。具体情况如下：

**(1) 因公出国（境）费**预算数为 0 万元，支出决算为 0 万元。完成预算的 0%。主要用于本单位人员的公务出国（境）的住宿费、国际旅费、培训费、公杂费等支出。全年使用一般公共预算财政拨款支出涉及因公出国(境)团组 0 个；累计 0 人次。开支内容包括：本单位人员的公务出国（境）的住宿费、国际旅费、培训费、公杂费等支出。

**(2) 公务用车购置及运行维护费**预算数为 5 万元，支出决算为 2.06 万元，完成预算的 41.2%。决算数小于预算数的主要原因是财政资金紧张，部分费用支出未能拨付。

**公务用车购置**预算数为 0 万元，支出决算为 0 万元（含购置税等附加费用），完成预算的 0%。主要用于经批准购置的 0 辆公务用车；

**公务用车运行维护费**预算数为 5 万元，支出 2.06 万元，完成预算的 41.2%。决算数小于预算数的主要原因是财政资金紧张，部分费用支出未能拨付。主要用于应急车等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；2021 年度，本单位开支一般公共预算财政拨款的公务用车保有量为 1 辆。

(3) 公务接待费预算数为 3 万元，支出决算为 1.66 万元，完成预算的 55.33%。国内公务接待 15 批次，累计 98 人次。主要用于接待日常公务接待及工作餐等支出。决算数小于预算数的主要原因是疫情期间，减少公务接待。其中：

外事接待支出 0 万元，接待 0 批次，累计 0 人次。

其他国内公务接待支出 1.66 万元，主要用于接待日常公务接待及工作餐接待 15 批次，累计 98 人次。

#### (十) 机关运行经费支出说明

2021 年度机关运行经费年初预算数为 116.42 万元，支出决算为 93.65 万元，完成年初预算的 80.44%，决算数小于预算数的主要原因财政资金紧张，严格控制资金支出；比 2020 年度减少 17.71 万元，下降 15.90%，主要原因是财政资金紧张，严格控制资金支出。

#### (十一) 政府采购支出说明

2021 年度政府采购支出总额 1,403.84 万元，其中：政府采购货物支出 3.47 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 1,400.37 万元。授予中小企业合同金额 1,403.84 万元，占政府采购支出总额的 100.00%。其中，授予小微企业合

同金额 1,403.84 万元，占授予中小企业合同金额的 100.00%；服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

## （十二）国有资产占有情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，永嘉经济和信息化局本级及所属各单位共有车辆 1 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

## （十三）预算绩效情况说明

### 1. 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，经济和信息化局（中心）组织对 2021 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，开展自评项目 9 个，共涉及资金 8286.2 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。本年无政府性基金预算项目。本年无国有资本经营预算项目。

本年无部门评价。

本年无部门整体支出绩效评价。

本年无下属部门或单位整体支出绩效评价。

## 2. 部门（单位）决算中项目绩效自评结果（至少公开 2 个项目绩效自评结果，绩效自评表直接附正文中）。

经济和信息化局(中心)在 2021 年度部门（单位）决算中反映企业技术改造和创新及编外用工支出项目绩效自评结果。

企业技术改造和创新项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 90 分，自评结论为“优秀”。项目全年预算数为 1083.79 万元，执行数为 1083.79 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是支付应急抗疫物资项目 1060.99 万元；二是智能化技术改造推进会 22.80 万元。发现的问题及原因：一是项目目标编制较笼统；二是投入无详细测算依据。下一步改进措施：一是合理利用资金，提高资金的使用效益；二是科学合理设置项目绩效目标，确保绩效指标细化量化可测算。

编外用工支出项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 95 分，自评结论为“优秀”。项目全年预算数为 25.66 万元，执行数为 25.66 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是编办核批的 5 名编外人员工资费用、保安、保洁人员工资费用及办公大楼的物业管理费用；二是保障办公大楼的安全与环境卫生及保障县“两万办”与县工业和信息化专班工作的有利开展。发现的问题及原因：一是项目预期



绩效目标填报完整，产出目标、效果较明确；二是项目绩效目标编制不够规范完整。下一步改进措施：一是规范编制项目预算；二是细化项目支出内容合理设置项目绩效目标

## 永嘉县预算项目支出绩效自评表

[401001]永嘉县经济和信息化局(本级)

(2021)年度

项目名称	企业技术改造和创新				项目负责人	应晓勇			
主管部门	永嘉县经济和信息化局		实施单位	投资科					
项目资金(万元)	项目支出内容	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率				
	企业技术创新改造资金补助, 各级企业技术中心、新产品、首台套等配套补助 智能化技术改造补助	3000.00	1083.79	1083.79	100.00				
	合计	3000.00	1083.79	1083.79	100.00				
年度总体目标	预期目标				实际完成目标				
	50家技术改造企业、60家智能化技术改造企业、7家企业技术中心、10家新产品、1家首台套企业进行3000万元资金奖补				完成了奖补资金1083.79万元				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际指标值	权重	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	企业数量	大于等于128家	32家	30.00	25.00		
绩效指标	产出指标	质量指标							
绩效指标	产出指标	实效指标							

绩效指标	产出指标	成本指标	奖补资金	3000 万元	1083.79 万元	30.00	25.00	
绩效指标	效益指标	经济效益指标						
绩效指标	效益指标	社会效益指标	促进**水平	促进了企业高质量发展水平	促进了企业高质量发展水平	40.00	40.00	
绩效指标	效益指标	生态效益指标						
绩效指标	效益指标	可持续影响指标						
绩效指标	满意度指标	服务满意度指标						
总分						100.00	90.00	
自评结论	优秀 100-90 分	总分高于 90 分(含)的结论为“优”,90-80 分(含)为“良”,80-60 分(含)为“中”,低于 60 分为“差”。						
其他需要说明的内容	无							
填报人:	陈艳	填报人联系方式 (手机全号):	13968940658					
填报日期:	17-1 月 -22							

## 永嘉县预算项目支出绩效自评表

[401001]永嘉县经济和信息化局(本级)

(2021)年度

项目名称	编外用工支出			项目负责人	任慧	
主管部门	永嘉县经济和信息化局		实施单位	办公室		
项目资金(万元)	项目支出内容	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	1. 保安、保洁工资费用以及办公楼的物业管理费 2 编办批准的编外用工 5 名的工资费用	27.20	25.66	25.66	100.00	

	合计		27.20		25.66		25.66	100.00
年度总体目标	预期目标				实际完成目标			
	保障办公大楼的安全与环境卫生 2. 保障县“两万办”与县工业和信息化专班工作的有序开展				保障办公大楼的安全与环境卫生 2. 保障县“两万办”与县工业和信息化专班工作的有序开展			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际指标值	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	人员配备数量	大于等于7人		50.00	45.00	
绩效指标	产出指标	质量指标	★委托项目数量	大于等于2个		50.00	50.00	
绩效指标	产出指标	实效指标						
绩效指标	产出指标	成本指标						
绩效指标	效益指标	经济效益指标						
绩效指标	效益指标	社会效益指标						
绩效指标	效益指标	生态效益指标						
绩效指标	效益指标	可持续影响指标						
绩效指标	满意度指标	服务满意度指标						
总分						100.00	95.00	
自评结论	优秀 100-90分		总分高于90分(含)的结论为“优”,90-80分(含)为“良”,80-60分(含)为“中”,低于60分为“差”.					
其他需要说明的内容	无							
填报人:	陈艳		填报人联系方式(手机全号):		13968940658			
填报日期:	17-1月 -22							



### 3. 财政评价项目绩效评价结果。

财政部门对本单位 2021 年度《永嘉县人民政府办公室关于推进全县工贸经济高质量发展的若干政策意见》政策进行重点绩效评价，评价结果为一般。详情见附件。

### 4. 部门评价项目绩效评价结果。

本部门 2021 年度未开展以部门为主体的重点绩效评价。

说明：**部门评价项目**是指本部门自行开展的评价对象为本部门政策、项目、整体支出或下属单位整体支出的绩效评价；**财政评价项目**是指以由财政部门开展的评价对象为本部门政策、项目或整体支出的绩效评价项目。

## 四、名词解释

1. 财政拨款收入：指本级财政部门当年拨付的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

5. 附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

6. 其他收入：指预算单位在“财政拨款”、“事业收入”、“经营收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”等之外取得的各项收入。

7. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

8. 年初结转和结余：指预算单位以前年度尚未完成、结转 to 本年仍按原规定用途继续使用的资金。

9. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

10. 基本支出：指预算单位为保障其正常运转，完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费支出和日常公用经费支出。

11. 项目支出：指预算单位为完成其特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

12. 上缴上级支出：填列事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

13. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

14. 附属单位补助支出：填列事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

15. “三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出，不含教学科研人员学术交流；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

16. 机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

17 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：指除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

18. 医疗卫生与计划生育支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗（项）：指财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

19. 医疗卫生与计划生育支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗（项）：指财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

20. 医疗卫生与计划生育支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指财政部门安排的公务员医疗补助经费。

21. 科学技术支出（类）其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）反映其他科学技术支出中除以上各项外用于科技方面的支出。

22. 一般公共服务支出（类）商贸事务（款）行政运行（项）反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。



23. 一般公共服务支出（类）商贸事务（款）其他商贸事务支出（项）反映除上述项目以外其他用于商贸事务方面的支出。